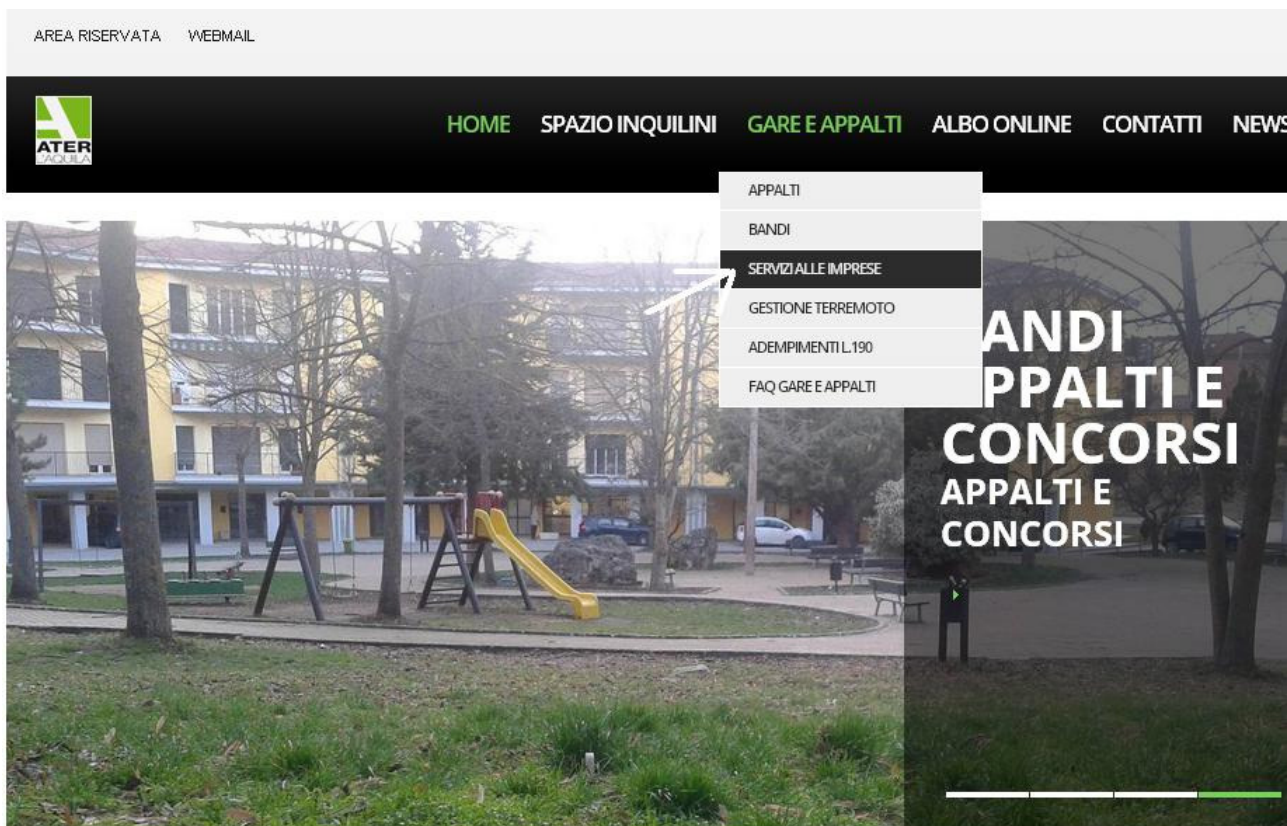


La procedura diventa accessibile dopo essersi accreditati sul ns sito ( vedi procedura di accreditamento)

Dal menù principale scegliere gare appalti → servizi alle imprese




scegliere -- esprimere una manifestazione d'interesse

This screenshot shows the 'SERVIZI ALLE IMPRESE - SEZIONE IN ALLESTIMENTO SERVIZI ATTIVATI IN PARTE' page. The breadcrumb trail at the top reads: 'Home » Gare e Appalti » Servizi alle imprese - Sezione in allestimento servizi attivati in parte'. The main heading is 'SERVIZI ALLE IMPRESE - SEZIONE IN ALLESTIMENTO SERVIZI ATTIVATI IN PARTE'. The page contains several paragraphs of text: 'La prima volta che si accede ai servizi è necessario registrarsi -', 'L'inserimento dei dati implica il consenso al trattamento degli stessi secondo la normativa vigente', 'Dopo aver compilato il modulo di registrazione vi sarà inviata una e-mail con un link per completare la procedura di registrazione e confermare le credenziali di accesso', and 'Per gli accessi successivi basterà effettuare il login'. Below this, it states 'in questa sezione le imprese potranno:' followed by a list of three items: 1) 'esprimere una manifestazione d'interesse per essere invitate alle gare con procedura negoziata' (highlighted in green and pointed to by a black arrow), 2) 'Acquistare gli elaborati di progetto per partecipare alle gare con procedura aperta o negoziata', and 3) 'Prenotare una visita ai luoghi per le gare con procedura Aperta o negoziata'. On the right side, there is a 'RICERCA NEL SITO' search bar and a 'PER APPROFONDIRE' section with links to 'Amministrazione trasparente', 'Bilanci &amp; Regolamento contabilità', 'Su di noi', 'la storia', 'Struttura Operativa', 'Gli Organi', 'Collegamenti istituzionali', and 'Progetti Europei'. At the bottom right, there is a section for 'APPLICAZIONI MOBILE'. At the bottom left, there are links for 'Registrazione per accedere a i servizi telematici', 'Login per accedere a i servizi telematici', and 'Uscita'.

quindi fare il login inserendo le proprie credenziali

AREA RISERVATA WEBMAIL

 HOME SPAZIO INQUILINI GARE E APPALTI ALBO ONLINE CONTATTI NEWS

Home

## HOME

Nome utente \*

Inserisci il tuo nome utente AterAQ.it "Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale L'Aquila".

Password \*

Inserisci la password associata al tuo nome utente.


**RICERCA NEL SITO**

**PER APPROFONDIRE**

- Amministrazione trasparente
- Bilanci & Regolamento contabilità
- Su di noi

Scegliere la gara alla quale si è interessati

AREA RISERVATA ESCI WEBMAIL

 HOME SPAZIO INQUILINI GARE E APPALTI ALBO ONLINE CONTATTI NEWS

Home » Gare e Appalti » Servizi alle imprese » Manifestazione di interesse

## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

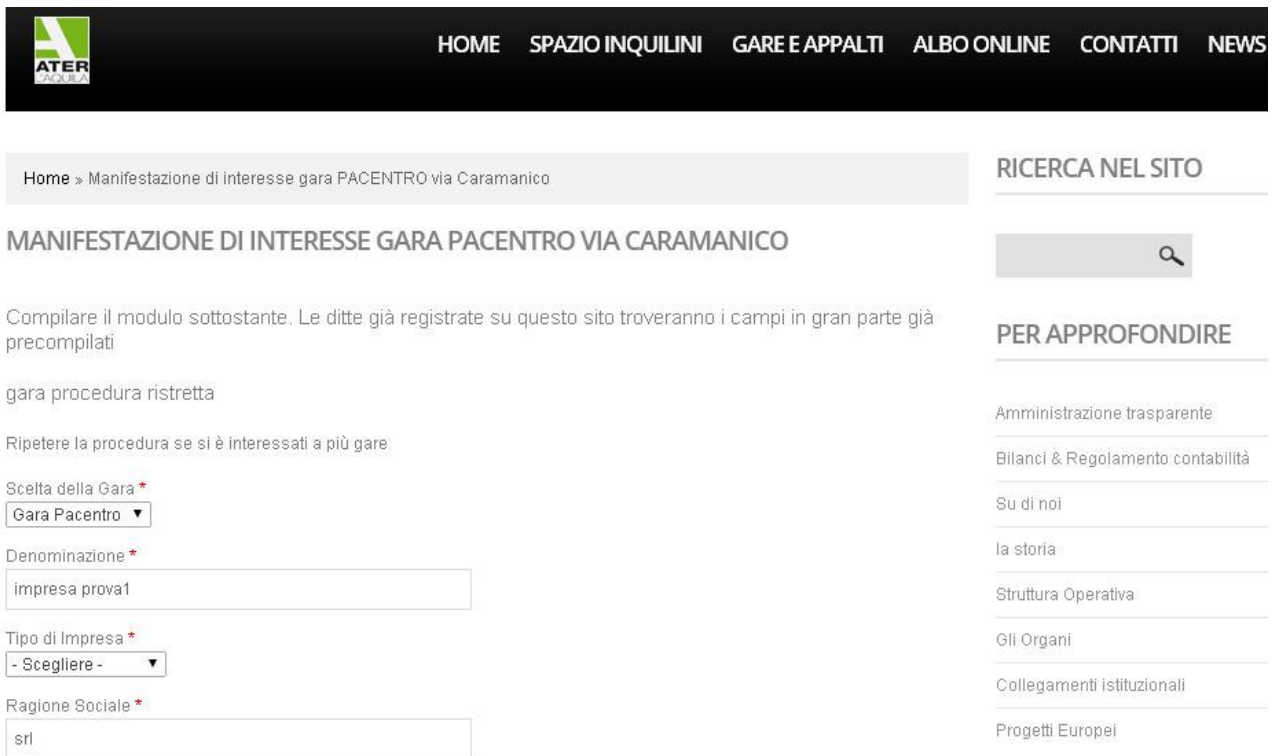
[Manifestazione di interesse gara PACENTRO via Caramanico](#)

**RICERCA NEL SITO**

**PER APPROFONDIRE**

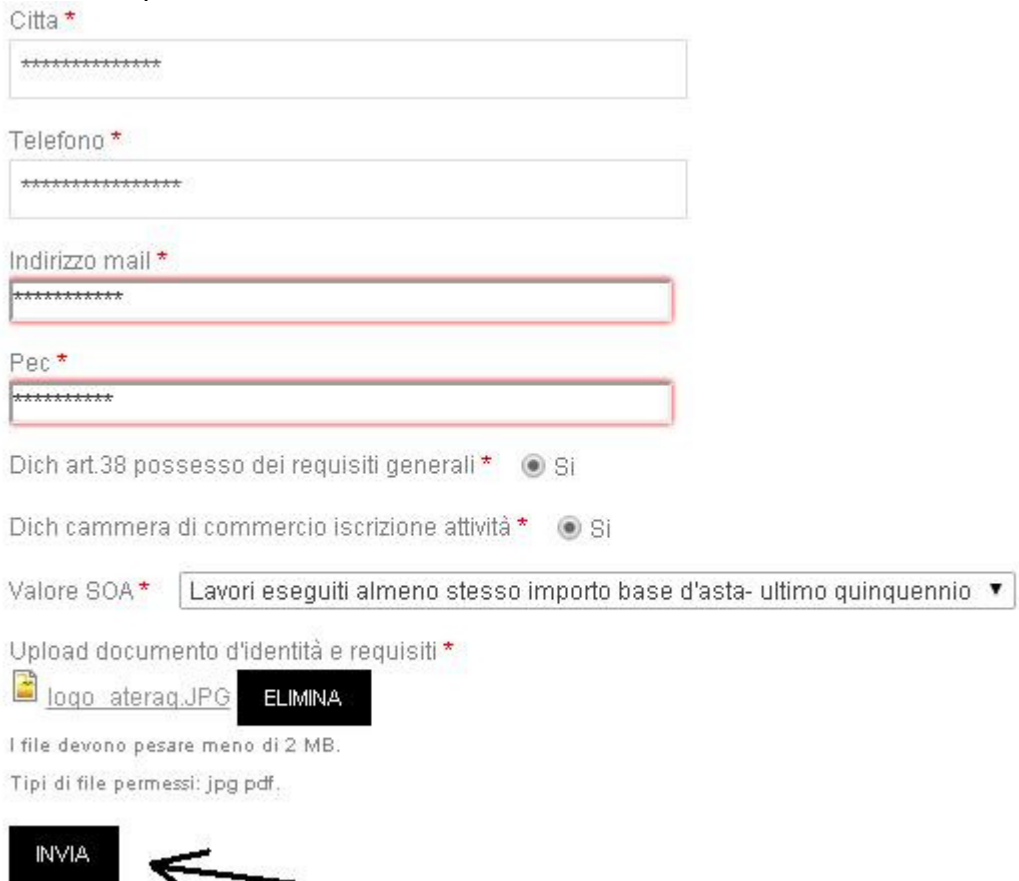
- Amministrazione trasparente
- Bilanci & Regolamento contabilità
- Su di noi
- la storia
- Struttura Operativa
- Gli Organi
- Collegamenti istituzionali
- Progetti Europei

quindi completare la compilazione dei campi che in parte saranno già precompilati



The screenshot shows the ATER website header with navigation links: HOME, SPAZIO INQUILINI, GARE E APPALTI, ALBO ONLINE, CONTATTI, NEWS. Below the header, a breadcrumb trail reads "Home » Manifestazione di interesse gara PACENTRO via Caramanico". The main heading is "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE GARA PACENTRO VIA CARAMANICO". A search bar is located on the right under "RICERCA NEL SITO". Below the heading, instructions state: "Compilare il modulo sottostante. Le ditte già registrate su questo sito troveranno i campi in gran parte già precompilati". The form includes: "gara procedura ristretta", "Ripetere la procedura se si è interessati a più gare", "Scelta della Gara \*" with a dropdown menu showing "Gara Pacentro", "Denominazione \*" with a text input containing "impresa prova1", "Tipo di Impresa \*" with a dropdown menu showing "- Scegliere -", and "Ragione Sociale \*" with a text input containing "srl". On the right, a sidebar titled "PER APPROFONDIRE" lists: "Amministrazione trasparente", "Bilanci & Regolamento contabilità", "Su di noi", "la storia", "Struttura Operativa", "Gli Organi", "Collegamenti istituzionali", and "Progetti Europei".

dopo aver allegato il file contenente il documento di riconoscimento e le notizie richieste dall'avviso procedere con l'invio



This screenshot shows the continuation of the registration form. It includes: "Citta \*" with a text input containing "\*\*\*\*\*"; "Telefono \*" with a text input containing "\*\*\*\*\*"; "Indirizzo mail \*" with a text input containing "\*\*\*\*\*"; "Pec \*" with a text input containing "\*\*\*\*\*"; "Dich art.38 possesso dei requisiti generali \*" with a radio button selected for "Si"; "Dich cammera di commercio iscrizione attività \*" with a radio button selected for "Si"; "Valore SOA \*" with a dropdown menu showing "Lavori eseguiti almeno stesso importo base d'asta- ultimo quinquennio"; "Upload documento d'identità e requisiti \*" with a file upload area showing "logo\_aterag.JPG" and an "ELIMINA" button; "I file devono pesare meno di 2 MB."; "Tipi di file permessi: jpg pdf."; and a black "INVIA" button with a black arrow pointing to it from the right.

al termine della registrazione riceverete una e-mail di conferma all'indirizzo di posta fornito



HOME SPAZIO INQUILINI GARE E APP

Home » avvenuto registrazione con successo

## AVENUTO REGISTRAZIONE CON SUCCESSO

Grazie della sua richiesta.

Per continuare torna alla pagina dei servizi alle imprese [clicca qui](#)

altrimenti puoi [Uscire](#)

