

ATER L'AQUILA

REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI A PROFESSIONISTI ESTERNI ALL'ENTE

Approvato con Determinazione della Direzione Generale n. 765 del 21.X.2016

ART. 1

Oggetto e ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, le modalità ed i criteri per il conferimento da parte dell'ATER degli incarichi di patrocinio legale dell'Ente a professionisti esterni e le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico di patrocinio legale, nei casi in cui l'attività non può essere esercitata dai legali interni dell'Ente.

Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dall'ATER in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali, ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza, con particolare riferimento all'attività di recupero crediti

ART. 2

Istituzione dell'elenco speciale degli avvocati patrocinatori dell'ATER

Per l'affidamento degli incarichi legali esterni è istituito un apposito elenco aperto ai professionisti, singoli o associati esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature, nessuna esclusa, la cui tenuta è demandata al Dirigente del Servizio Legale, secondo le modalità di seguito descritte.

L'elenco è unico e suddiviso nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

Assistenza e patrocinio presso le magistrature Amministrative: T.A.R. - Consiglio di Stato -

Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE

Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Tribunale - Corte di Appello - Cassazione Civile.

Sezione C - CONTENZIOSO LAVORISTICO

Assistenza e patrocinio presso Tribunale quale Giudice del lavoro , Corte di Appello - Cassazione Civile.

Sezione C - CONTENZIOSO PENALE

Assistenza e patrocinio presso: Tribunale - Corte d'Appello - Cassazione Penale.

Sezione D - CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Assistenza e patrocinio presso le Commissioni Tributarie

L'iscrizione nell' Elenco avviene su richiesta del professionista, singolo o associato .

ART. 4
Iscrizione nell'Elenco

L'iscrizione all'elenco ha luogo su domanda del professionista interessato, con l'indicazione delle sezioni (max 2) dell'elenco a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum.

L'istanza, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

a) Autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine ai seguenti stati :

- L'iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;

- Eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;

- L'assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- di non aver riportato condanne penali e di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;

- n. codice fiscale e n. partita IVA;

b) Curriculum vitae e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Elenco a cui si chiede l'iscrizione;

c) Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro le ATER abruzzesi o in conflitto con gli interessi dell'ATER dell'Aquila per la durata del rapporto instaurato;

d) dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente regolamento

e) l'impegno a rendere gratis all' Ente, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio.

f) copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

L'iscrizione resta subordinata alla verifica delle veridicità di quanto dichiarato, nonché della regolarità contributiva in capo al professionista. L'ATER si riserva in oltre di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

Per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo dovrà riferirsi a ciascun componente.

ART. 5

Decisione in ordine alla costituzione in giudizio e di affidamento degli incarichi agli iscritti nell'Elenco

La decisione in ordine alla necessità di attivarsi e/o resistere in giudizio è assunta con Determinazione del Direttore Generale (in cui sono evidenziate le ragioni sostanziali dell'Ente), sentito l'Amministratore Unico,

e) obbligazione per il professionista alla stretta osservanza del codice deontologico e del codice integrativo di comportamento adottato dall'Ente e che dovrà essere allegato all'atto di incarico

f) l'obbligazione per il professionista incaricato di aggiornare per iscritto costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito. L'aggiornamento potrà avvenire anche per mezzo di software di cui si potrà dotare l'Ufficio Legale dell'Ente. In mancanza, il compenso del professionista per le attività legali in favore dell'Ente sino ad allora svolte verrà dimezzato da clausola contrattuale a cui il suddetto professionista dovrà espressamente prestare accettazione al conferimento dell'incarico, salvo in ogni caso il risarcimento di eventuali danni causati all'Ater dall'omesso o ritardato adempimento.

g) obbligazione del Legale, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato di rendere per iscritto un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato. In mancanza, il compenso del professionista per le attività legali in favore dell'Ente sino ad allora svolte verrà dimezzato da clausola contrattuale a cui il suddetto professionista dovrà espressamente prestare accettazione al conferimento dell'incarico, salvo in ogni caso il risarcimento di eventuali danni causati all'Ater dall'omesso o ritardato adempimento.

h) Obbligazione di parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale. In mancanza, il compenso del professionista per le attività legali in favore dell'Ente sino ad allora svolte verrà dimezzato da clausola contrattuale a cui il suddetto professionista dovrà espressamente prestare accettazione al conferimento dell'incarico, salvo in ogni caso il risarcimento di eventuali danni causati all'Ater dall'omesso o ritardato adempimento.

i) Garantire la propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di apposito numero di telefono cellulare.

ART. 7

Corrispettivo. Attività di domiciliazione. Contratto di patrocinio

Il corrispettivo (onorari) al professionista esterno sarà determinato con le riduzioni di seguito indicate assumendo quale valore di partenza il parametro di cui alla tabelle forensi allegate al DM n. 55/2014 o come successivamente sostituito o modificato, ridotto del 40% (di seguito indicato quale misura tariffaria minima):

1) nella misura tariffaria minima, come fissata al comma 1, ridotta del 50%, nei casi di soccombenza o abbandono del giudizio;

2) nella misura tariffaria minima, come fissata al comma 1, ridotta del 40% nell'ipotesi di esito parzialmente favorevole della lite;

3) nella misura tariffaria minima, come fissata al comma 1, ridotta del 40%, in caso di esito pienamente favorevole.

Qualora la sentenza favorevole all'Ente condanni la controparte al pagamento delle spese legali, il compenso è dovuto nei limiti di quanto giudizialmente liquidato. In questo caso, l'Avvocato incaricato curerà, per conto ed in nome dell'Ente e senza ulteriore compenso, l'esazione delle spese e degli onorari cui la controparte è stata condannata nei giudizi da esso trattati.

Ai fini della presente disciplina, costituisce sentenza favorevole all'Ente ogni decisione che dichiari l'estinzione del giudizio a seguito dell'avvenuta transazione della lite in corso di giudizio.

Art. 8

Attività di recupero crediti e procedure di sfratto

In considerazione del fatto che il contenzioso giudiziale e stragiudiziale legate alle pratiche di recupero crediti verso inquilini e/o proprietari inadempienti, e quelle di sfratto e occupazione abusiva, rappresentano la maggiore ed importante attività legale dell'ATER, l'incarico al professionista esterno, avviene mediante una specifica convenzione da approvarsi con provvedimento del Direttore Generale in cui saranno specificate le modalità di svolgimento del servizio, i tempi di durata della convenzione legati anche ai risultati ottenuti, condizioni e corrispettivi per l'attività da svolgere, tenendo anche conto di quanto disposto ai precedenti artt. 6 e 7.

ART. 9

Cancellazione dall'elenco

E' disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'Elenco;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico,
- siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze su istanza del richiedente;

ART. 10

Registro

Al fine di garantire il rispetto dei principi di rotazione e trasparenza è istituito un " Registro degli incarichi conferiti" e la tenuta dello stesso è affidata al Servizio Legale.

ART. 11

Pubblicità

Per l'iscrizione nell'elenco, l'ATER, al fine di assicurare la massima diffusione, attua le più opportune forme di pubblicità, tra cui la pubblicazione di un avviso all'albo pretorio e sul portale Web dell'Ente.

Gli incarichi di cui al presente regolamento sono pubblicati, a cura del responsabile del Servizio Legale, sul sito istituzionale – Sez. Amministrazione Trasparente – in conformità a quanto previsto dal d.lgs. 33/2013 e s.m.i.

L'elenco dei professionisti ed il registro degli incarichi sono pubblici. I dati forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di formazione dell'elenco e dell'eventuale affidamento dell'incarico. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge.